


УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Подгорнская СОШ»
М.Н.Торопова
Приказ №8-о от 27.01.2016 г.

**Положение о группах дошкольного образования муниципального автономного
общеобразовательного учреждения Чаинского района
«Подгорнская средняя общеобразовательная школа»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Международной конвенции о правах ребенка, ст.43 п.2 Конституции РФ, Федерального закона РФ №293-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», Закона №149-ОЗ от 12.08.2013 «Об образовании в Томской области», решений регионального и муниципального органов, осуществляющих управление в сфере образования, Приказа Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Приказа Минобрнауки РФ от 08.04.2014 № 293 «Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», требований СанПин, Уставе МАОУ «Подгорнская СОШ» (далее по тексту – Учреждение), Договоре , заключаемом между Учреждением и родителями (законными представителями).

Положение регулирует деятельность групп дошкольного образования в Учреждении.

1.2. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере дошкольного образования по реализации образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

1.3. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.4. В Учреждении функционируют 3 группы дошкольного образования. Режим работы группы: группа сокращенного дня (9-часовое пребывание).

Группа сокращённого дня - организационно-педагогическая форма дошкольного образования детей, созданная в Учреждении для реализации их права на получение дошкольного образования и функционирующая 9 часов: с 8.30 до 17.30 при пятидневной рабочей неделе с организацией трехразового питания.

1.5. Группы дошкольного образования обеспечивают воспитание, обучение детей в возрасте от 5 лет 6 месяцев до поступления в первый класс, проживающих на территории Подгорнского сельского поселения и с. Подгорное.

1.6. Основными задачами групп дошкольного образования в Учреждении являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение интеллектуального, социально – личностного, художественно – эстетического, познавательного – речевого и физического развития ребенка;
- обеспечение интеллектуального, социально – личностного, художественно – эстетического, познавательного – речевого и физического развития ребенка;
- морально – нравственное и патриотическое воспитание;
- осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;

- осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Международной конвенции о правах ребенка, ст.43 п.2 Конституции РФ, Федерального закона РФ №293-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», Закона №149-ОЗ от 12.08.2013 «Об образовании в Томской области», решений регионального и муниципального органов, осуществляющих управление в сфере образования, Приказа Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Приказа Минобрнауки РФ от 08.04.2014 № 293 «Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», требований СанПин, Уставе МАОУ «Подгорнская СОШ» (далее по тексту – Учреждение), Договоре , заключаемом между Учреждением и родителями (законными представителями).

Положение регулирует деятельность групп дошкольного образования в Учреждении.

1.2. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере дошкольного образования по реализации образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

1.3. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.4. В Учреждении функционируют 3 группы дошкольного образования. Режим работы группы: группа сокращенного дня (9-часовое пребывание).

Группа сокращённого дня - организационно-педагогическая форма дошкольного образования детей, созданная в Учреждении для реализации их права на получение дошкольного образования и функционирующая 9 часов: с 8.30 до 17.30 при пятидневной рабочей неделе с организацией трехразового питания.

1.5. Группы дошкольного образования обеспечивают воспитание, обучение детей в возрасте от 5 лет 6 месяцев до поступления в первый класс, проживающих на территории Подгорнского сельского поселения и с. Подгорное.

1.6. Основными задачами групп дошкольного образования в Учреждении являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение интеллектуального, социально – личностного, художественно – эстетического, познавательного – речевого и физического развития ребенка;
 - обеспечение интеллектуального, социально – личностного, художественно – эстетического, познавательного – речевого и физического развития ребенка;
 - морально – нравственное и патриотическое воспитание;
 - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
 - приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;

- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

1.7 Деятельность групп дошкольного образования в Учреждении регулируется действующим законодательством в области образования, Уставом Учреждения, настоящим положением;

1.8 Учреждение несет в установленном законодательством порядке ответственность за:

- реализацию в группах дошкольного образования не в полном объеме образовательных программ;
- качество образовательных программ, реализуемых в группах дошкольного образования;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- жизнь и здоровье детей и работников Учреждения во время образовательного процесса.

1.9. Обучение и воспитание в группах ведётся на русском языке.

1.10. Образование в группах носит светский характер.

1.11. Медицинское обслуживание воспитанников в группах дошкольного образования осуществляется на основании договора, заключаемого между Учреждением и МБУЗ «Чаинская ЦРБ».

1.12. Группы дошкольного образования в Учреждении функционируют в помещениях, отвечающих санитарным нормам и правилам пожарной безопасности.

1.13. Организация питания в группах дошкольного образования возлагается на администрацию Учреждения.

1.14. Педагогические работники групп дошкольного образования в Учреждении проходят в установленном порядке периодическое медицинское обследование.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРУПП ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения. Режим работы групп дошкольного образования разрабатывается Учреждением самостоятельно и утверждается директором Учреждения.

Продолжительность непосредственно образовательной деятельности и режим работы в группах организуется с учётом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения согласно действующим СанПином.

Организация образовательного процесса в группе регламентируется учебным планом и расписанием непосредственно образовательной деятельности (далее по тексту - НОД), утверждаемых руководителем Учреждения.

2.2. Учебный год в Учреждении имеет продолжительность с 1 сентября по 1 июня. Продолжительность учебного года в группах дошкольного образования – 33 недели.

Группы дошкольного образования работают 5 дней в неделю, выходные дни - суббота и воскресенье.

2.3. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для воспитанников групп дошкольного образования в середине третьей четверти организуются недельные каникулы. В это время проводятся занятия только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства). В эти дни и в летний период учебные занятия не проводятся. Проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, а также увеличивается продолжительность прогулок.

2.4. Содержание образовательного процесса в группах определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой Учреждением самостоятельно и утверждаемой Учреждением. Образовательная программа разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования. Учреждение самостоятельно в выборе и разработке программ в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Образовательные программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2.5. Учреждение создает условия для обеспечения физического, психического и соматического здоровья детей, создает целесообразную предметно-пространственную среду.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной программе общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

III. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Количество и наполняемость групп дошкольного образования в Учреждении определяется количеством воспитанников (числом поданных заявлений граждан) с учетом санитарных норм.

3.2. Количество детей в группах дошкольного образования определяется исходя из расчёта площади групповой (игровой) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребёнка.

3.3. Порядок комплектования групп дошкольного образования определяется Учреждением самостоятельно. Комплектование групп осуществляется ежегодно перед началом учебного года. Утвержденные директором Учреждения списки детей на зачисление в группы дошкольного образования, а также списки прибывших или выбывших воспитанников в течение учебного года оформляются в книге приказов Учреждения по личному составу обучающихся и воспитанников. Личные дела воспитанников хранятся в Учреждении.

3.4. Порядок приема воспитанников и обучающихся в Учреждение устанавливается в соответствии с Правилами приема граждан в Учреждение и осуществляется директором Учреждения.

Порядок приема воспитанников:

- в группы дошкольного образования принимаются дети в возрасте от пяти лет шесть месяцев на 01 сентября текущего года, но не позже достижения ими возраста семи лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, проживающие на территории Подгорнского сельского поселения и с. Подгорное.

3.5. Для зачисления детей родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка;
- свидетельство о регистрации по месту жительства.

3.6. При зачислении обучающихся и воспитанников в Учреждение заключается договор между Учреждением и родителями (законными представителями).

3.7. При приеме в Учреждение родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой, реализуемой Учреждением и другими локальными актами.

3.8. Преимущественное право на зачисление ребенка в группы дошкольного образования, предоставляется гражданам, пользующимся социальными льготами, предусмотренными действующим законодательством:

- работающим одиноким родителям;
- инвалидам первой и второй групп;
- из многодетных семей;
- находящимся под опекой;
- родителям (один из родителей), находящимся на военной службе;
- безработным;
- беженцам и вынужденным переселенцам.

3.9. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме их ребёнка в группах дошкольного образования в случаях:

- отсутствия свободных мест;

- наличия медицинских противопоказаний для посещения группы ребёнком.

3.10. При приёме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

3.11. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без наличия или отсутствия регистрационных документов.

3.12. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из организации:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в группе.

Решение об отчислении может быть обжаловано в муниципальном органе Управления образования по заявлению родителей (законных представителей) в течение месяца с момента письменного уведомления их Учреждением, либо в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

IV. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1 Участниками образовательного процесса в группах дошкольного образования в Учреждении являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

4.2 За присмотр и уход за ребёнком, осваивающим основную общеобразовательную программу дошкольного возраста, в Учреждении взимается плата с родителей в соответствии с действующим законодательством. Размер родительской платы ежегодно устанавливается и утверждается для Учреждения Управлением образования. В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы, входят:

- нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, кроме педагогического и учебно-вспомогательного;
- нормативные затраты на оплату услуг связи, которые непосредственно связаны с организацией присмотра и ухода;
- нормативные затраты на общехозяйственные нужды (приобретение хозяйственных товаров, посуды, мягкого инвентаря и медикаментов);
- нормативные затраты на питание детей.

4.3 Отношения воспитанника и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.4. Порядок комплектования персонала в группу дошкольного образования регламентируется трудовым законодательством, Коллективным договором Учреждения и трудовым договором с работником.

4.5. К педагогической деятельности в группе дошкольного образования допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.6. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся

уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

4.7. Права, социальные гарантии и льготы работников групп дошкольного образования определяются законодательством Российской Федерации и Томской области, Уставом Учреждения, трудовым договором.

4.8. Педагогические работники групп дошкольного образования обязаны проходить периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств Учреждения.

4.9. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются совместным договором, заключаемым в установленном порядке, который не может ограничивать установленные законом права сторон и в котором оговариваются условия нахождения ребёнка в группе, права и обязанности сторон, ответственность сторон.

4.10. За ребёнком сохраняется место в группе дошкольного образования в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, болезни или отпуска родителей, а также на летний период сроком на 75 дней независимо от отпуска родителей (законных представителей).

4.11. Права и обязанности ребёнка (воспитанника) охраняются Конвенцией ООН о правах ребёнка и определяются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения.

4.12. Учреждение устанавливает:

- структуру управления группами, штатное расписание, распределение должностных обязанностей работников;

- заработную плату работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

4.13. Родители (законные представители) имеют право дарить (жертвовать) для работы группы различные письменные и канцелярские товары, игрушки и другое, для более успешной образовательной деятельности группы.

V. УПРАВЛЕНИЕ ГРУППАМИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Управление и руководство организацией деятельности групп дошкольного образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Учреждения, настоящим положением.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью групп осуществляет администрация Учреждения.

5.3. Руководитель Учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника группы, которые закрепляются в должностных инструкциях.

VI. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Финансовое обеспечение групп осуществляется в соответствии с законодательством, за счёт средств субсидий Учреждению на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг, с учётом:

- затрат на образовательную деятельность (субвенция на обеспечение доступного и бесплатного образования из областного бюджета согласно установленному нормативу затрат на содержание детей);
- содержание здания (из муниципального бюджета);
- родительской платы за питание детей;
- добровольных пожертвований;
- других источников в соответствии с действующим законодательством РФ.